

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
Илекская средняя  
общеобразовательная школа №2  
Илекского района  
Оренбургской области  
461350 с.Илек  
ул Пионерская,49  
Тел./факс 8 (35337) 2-19-04  
56230004@mail.ru

**ПРИКАЗ № 218**  
от 31 августа 2020 года

« Об утверждении Положения об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

На основании решения педагогического совета (протокол №1 от 28.08.2020 года)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Илекская средняя общеобразовательная школа №2 Илекского района Оренбургской области (Приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



/ Н.Ю. Телицина/

Приложение к  
приказу № 218  
от 31.08.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации образовательного процесса с применением**  
**электронного обучения и дистанционных образовательных**  
**технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации образовательного процесса с применением электронного и дистанционного обучения (далее - Положение) регулирует организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Илекская средняя общеобразовательная школа №2 Илекского района Оренбургской области.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816, а также Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Дистанционное обучение- способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимся.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью

доступных средств и инструментов связи;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время в условиях приостановки посещения школы обучающимися в период введения режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных, во исполнение требования обеспечения реализации образовательных программ в полном объеме в соответствии с утвержденными учебными планами, в т.ч. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление учащимся возможности освоения общеобразовательных, предпрофессиональных программ непосредственно по месту их жительства или временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации общеобразовательных, предпрофессиональных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.6. Права и обязанности, учащихся осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

1.7. Обучение в дистанционной форме осуществляется по утвержденным в школе учебным планам в соответствии с утвержденными общеобразовательными, предпрофессиональными программами.

1.8. Дистанционное обучение прекращается при отмене введения режима повышенной готовности.

## **2. Организационно-методическое обеспечение дистанционного обучения**

2.1. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех учащихся, устанавливается приказом директора организации.

2.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения (лекция, онлайн-консультация, онлайн-конференция, вебинар и другие), использование технических средств обучения.

2.3. В случае возможности организации дистанционного обучения в форме онлайн-конференции, вебинаров сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

## **3. Организация образовательных отношений в период дистанционного обучения**

3.1. Директор Школы издает приказ об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий в условиях введения режима повышенной готовности, связанные с необходимостью приостановления очных учебных занятий в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.

3.2. Заместитель директора по учебной работе организует подготовку преподавателями дистанционных заданий обучающимся на период введения режима повышенной готовности, а также других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления очных учебных занятий.

3.3. Администрация школы:

- совместно с педагогами формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом, предусматривая сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса.
- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию для учащихся и родителей (законных представителей)

#### **4. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения**

4.1. При переходе на дистанционное обучение Школа через ответственных лиц:

- актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности;
- обеспечивает организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.
- разрабатывает формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости учащихся (при необходимости).

Педагогические работники:

- планируют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы издания;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио- рецензий, устных онлайн-консультаций;
- информируют родителей (законных представителей) учащихся о результатах освоения общеобразовательной программы;
- организуют образовательную деятельность через индивидуальные и групповые консультации учащихся с помощью доступных средств и инструментов связи.

4.2. К средствам связи относятся: телефон (в т.ч. смартфон с выходом в сеть интернет); компьютер (или ноутбук) с выходом в Интернет, оснащенный веб- камерой с микрофоном.

4.3. К инструментам связи относятся: сотовая связь, интернет-связь (по выбору)

- программа для обмена сообщениями и аудио- и видеозвонками Skype,
- программа для обмена сообщениями и аудио- и видеозвонками WhatsApp или Viber;
- электронная почта школы;
- сайт школы;
- электронный журнал.

4.4. Каждый преподаватель должен иметь возможность информировать группы, а также индивидуально обучающихся и их родителей о проводимом занятии.

4.5. Преподавателями отрабатываются функции контроля успеваемости и дисциплины обучающихся, а также обязательность выполнения дистанционных заданий по существующим в школе общеобразовательным программам.

4.6. Преподаватели индивидуальных занятий разрабатывают формы взаимодействия с каждым обучающимся в зависимости от имеющихся у него средств связи (наиболее эффективна в этом случае форма онлайн-урока в рамках видеозвонка по Skype, ZOOM, либо форма видеозаписи исполнения части программы учеником (гамма, этюд, пьеса и т.д.), с отправлением ее преподавателю сообщением по WhatsApp, Viber, «В контакте» с последующими комментариями преподавателя.

4.7. Преподаватели групповых занятий разрабатывают теоретические задания (отдельные задания, самостоятельные работы, тесты, презентации, рекомендации), а также практические задания (отрывки изучаемых произведений в исполнении профессиональных исполнителей, фрагменты из музыкальных спектаклей, опер, балетов, мастер-классы ведущих педагогов страны, онлайн-тренажеры для слухового анализа и т.д.).

4.8. Периоды отмены очных учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, введением режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, влекущими за собой приостановление очного учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Школы. При планировании содержания учебной деятельности при дистанционном обучении и составлении расписания занятий учитель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–2-м классе – не более 20 минут, 4-м – не более 25 минут, 5–6-м классе – не более 30 минут, 7–11-м – не более 35 минут. Количество уроков в день должно соответствовать расписанию, составленному в ОО.

## **5. Порядок оказания методической помощи обучающимся**

5.1. При осуществлении дистанционного обучения образовательная организация оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору учителя.

5.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через электронный дневник, образовательную платформу,

электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

5.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

## **6. Ответственность Организации и родителей (законных представителей) обучающихся**

6.1. Организация при реализации общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обязано:

6.1.1. планировать педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

6.1.2. обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы, календарно-тематические планы, журналы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация и др.), технических средств обучения.

6.1.3. своевременно доводить до обучающихся и их родителей (законных представителей) всю необходимую информацию по ЭО и ДОТ.

6.1.4. выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

6.1.5. осуществлять учёт занятий и успеваемости обучающихся на основе форм учебной документации, применяемой в Организации.

6.2. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность:

6.2.1. за обеспечение условий проведения занятий учащегося с преподавателем;

6.2.2. за выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Настоящие Положение действует до отмены режима повышенной готовности предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.



